

**Protokoll zur Jahreshauptversammlung  
am Montag, den 26.05.2025 um 19:00 Uhr bis 21.15 Uhr in der Weberei - Wintergarten**

**1. Formales**

- Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung  
*Die 2 Wochenfrist wurde eingehalten.*
- Feststellung der Beschlussfähigkeit  
*Es sind insgesamt 42 Mitglieder und Interessierte anwesend. Davon sind 32 stimmberechtigte Mitglieder. Es erfolgte eine Überprüfung anhand der Mitgliederliste. Die Teilnehmerliste ist dem Protokoll beigelegt.*
- Verabschiedung der Tagesordnung  
*Gegen die Tagesordnung gab es keine Einwendungen.*
- Wahl einer Protokollantin / eines Protokollanten  
*Joachim Hollatz erklärte sich bereit, das Protokoll zu führen und wurde einstimmig gewählt.*
- Wahl einer Wahlleiterin / eines Wahlleiters  
*Joachim Hollatz wurde per Akklamation zum Wahlleiter benannt.*
- Wahl von zwei Wahlhelferinnen/Wahlhelfern  
*Gabi Diekötter und Virginia-Andrée Rittinghaus stellten sich zur Wahl und wurden per Handzeichen der Versammlung gewählt.*

**2. Bericht: Was hat der Förderverein seit seiner Wiederbelebung gemacht?**

*Die Vorstandsvorsitzende Birgit Niemann-Hollatz berichtete über die Aktivitäten seit Beendigung der Ruhephase.*

**Was hat der Förderverein seit seiner Wiederbelebung im Jahr 2024 gemacht? Start: August 2024**

- „Ruhephase“ seit 2019.
- Anschreiben Juli 2024 an alle ca. 43 Mitglieder und an Weberei-Interessierte.
- Treffen am 26. August, 7. Oktober und 4. November 2024.
- Besuch der Schuhfabrik in Ahlen am 18.11.2024 und des Schlachthofs Soest am 20.11.2024: Ziele, Organisation, Aktivitäten, Finanzierung usw. von bestehenden, aktiven soziokulturellen Zentren zusammengetragen, um sich an guten, funktionierenden Einrichtungen zu orientieren.
- Austausch mit der Bürgerkiez gGmbH zur Zukunft der Weberei.
- Aufbau Weberei-Homepage ([www.weberei-foerderverein.de](http://www.weberei-foerderverein.de)).
- Ziele für die Weberei entwickelt: Wie sieht die Weberei der Zukunft aus?
- Überlegungen: Welche Rolle kann der Förderverein ab Februar 2026 übernehmen? Was kann der Förderverein tun? Wie möchte er sich einbringen?
- Gespräche mit dem Fachbereich Kultur der Stadt: wie geht's aus Sicht der Stadt weiter? Möglichkeiten für den zukünftigen Betrieb, Übergangsphase 2026, Raumnutzung ab 2026
- Planungen des Fördervereins für 2025:  
*Teilnahme an Gesprächen von Stadt und Kulturausschuss im AK Weberei,  
Teilnahme am Weberei-Workshop in der Stadthalle,  
Stand des Fördervereins bei der Kulturmesse.*

### Was hat der Förderverein seit seiner Wiederbelebung gemacht? AB JANUAR 2025

- Besuch der Lagerhalle Osnabrück.
- Teilnahme am Weberei-Workshop in der Stadthalle am 29.02.2025.
- Teilnahme an Gesprächen mit der Stadt.
- Aufbau und Betreuung vom Stand des Fördervereins bei der Kulturmesse (22. /23.02.2025).
- Eintritt von vielen neuen Mitgliedern (derzeit ca. 120 Mitglieder).
- Kontaktaufnahme zu aktuellen Nutzergruppen und Information: Nutzung der Räume auch 2026 möglich.
- Abfrage bei aktuellen und zukünftigen Nutzergruppen zu Anforderungen usw.
- Erarbeitung eines Konzeptes für die Weberei ab Februar 2026: Entwurf, in Bearbeitung.
- Überlegungen zur möglichen Mitgestaltung der Übergangsphase 2026 durch den Förderverein.
- Bildung von Arbeitsgruppen zu verschiedenen Themen (siehe unter 8.).

### 3. Bericht über die Finanzen 2024 und Haushaltsplan 2025

Der Vorstand stellte die Finanzen 2024 vor. Es gab aufgrund der Ruhephase keine Einnahmen und nur sehr wenig Ausgaben. Das Jahr 2024 wird mit einem positiven Ergebnis abgeschlossen.

Für 2025 wird voraussichtlich ein Finanzbedarf entstehen. Daher sind auch Einnahmen zu generieren. Der Bedarf kann nur grob geschätzt werden, da alles von den möglichen Vereinbarungen mit der Stadt abhängt. Die Rolle des Weberei Fördervereins in der Übergangsphase der Sanierung des Gebäudes muss noch mit der Stadt beraten und beschlossen werden.

| Haushaltsplan Weberei Förderverein 2025 |  |                 |                 |                   |               |                   |
|-----------------------------------------|--|-----------------|-----------------|-------------------|---------------|-------------------|
| Stand: 19.5.2025                        |  |                 |                 |                   |               |                   |
|                                         |  | Plan 2024       | Ist 2024        | Plan 2025         | Ist 2025      | Plan 2026         |
| Mitgliedsbeiträge                       |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 1.000,00 €        |               | 2.000,00 €        |
| Spenden natürliche Personen             |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 1.000,00 €        |               | 3.000,00 €        |
| Spenden juristische Personen            |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 1.000,00 €        |               | 3.000,00 €        |
| Zuwendungen Stadt Gütersloh             |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €            |               | 0,00 €            |
| Aufwandsspenden                         |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 100,00 €          |               |                   |
| Sonstige Einnahmen                      |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €            |               |                   |
| Fördermittel                            |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €            |               |                   |
| Zinseinnahmen                           |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €            |               |                   |
| <b>Einnahmen Gesamt</b>                 |  | <b>0,00 €</b>   | <b>0,00 €</b>   | <b>3.100,00 €</b> | <b>0,00 €</b> | <b>8.000,00 €</b> |
| Gehalt                                  |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €            |               | 3.000,00 €        |
| Steuern & Sozialabgaben                 |  | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €            |               | 900,00 €          |
| <b>Personal Gesamt</b>                  |  | <b>0,00 €</b>   | <b>0,00 €</b>   | <b>0,00 €</b>     | <b>0,00 €</b> | <b>3.900,00 €</b> |
| Laufender Geschäftsbetrieb              |  | 20,00 €         | 19,80 €         | 1.000,00 €        |               | 1.000,00 €        |
| Allgemeine Vereinsarbeit                |  | 35,00 €         | 32,55 €         | 100,00 €          |               | 100,00 €          |
| Sonstige Ausgaben                       |  | 0,00 €          |                 |                   |               | 1.000,00 €        |
| Ausstattung                             |  | 0,00 €          |                 |                   |               |                   |
| Kontoführung                            |  | 0,00 €          |                 | 20,00 €           |               | 100,00 €          |
| <b>Sachausgaben Gesamt</b>              |  | <b>55,00 €</b>  | <b>52,35 €</b>  | <b>1.120,00 €</b> | <b>0,00 €</b> | <b>2.200,00 €</b> |
| <b>Ergebnis</b>                         |  | <b>-55,00 €</b> | <b>-52,35 €</b> | <b>1.980,00 €</b> | <b>0,00 €</b> | <b>1.900,00 €</b> |
| Kto.Stand am 31.12.                     |  | 1.499,83 €      | 1.444,83 €      | 1.447,48 €        | 3.427,48 €    |                   |

### 4. Bericht der Kassenprüferin / des Kassenprüfers

Die Kassenprüfer Dr. Sabine-Brigitte Müller und Ludger Klein-Ridder haben die Kasse für 2024 geprüft, die Richtigkeit festgestellt und die Entlastung des Vorstandes beantragt.

### 5. Entlastung des Vorstands

Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

## 6. Vorstandswahl

- 2 Vorsitzende

*Zur Wahl haben sich Birgit Niemann- Hollatz und Felix Kupferschmidt gestellt. Die Abstimmung erfolgte in geheimer Wahl. Maximal 2 Stimmen konnten abgegeben werden. Ergebnis: eine ungültige Stimme, Birgit Niemann- Hollatz 28 Stimmen und Felix Kupferschmidt 23 Stimmen.*

*Wahlergebnis:*

- |                       |                         |
|-----------------------|-------------------------|
| <b>1. Vorsitzende</b> | Birgit Niemann- Hollatz |
| <b>2. Vorsitzende</b> | Felix Kupferschmidt     |

- 1 Kassiererin / Kassierer

*Zur Wahl hat sich Dr. Sabine-Brigitte Müller gestellt. Sie wurde per Handzeichen einstimmig gewählt. Wahlergebnis:*

**Kassiererin** Dr. Sabine-Brigitte Müller

- 4 Beisitzerinnen / Beisitzer

*Es haben sich Jürgen Droop, Manuel Perissinotto, Simone Hanneforth, Christiane von Minckwitz, Sascha Otto und Petronella Curelli zur Wahl gestellt. Die Abstimmung erfolgte geheim. Maximal 4 Stimmen konnten abgegeben werden. Gewählt wurden die 4 Beisitzerinnen/Beisitzer nach Anzahl der Stimmen. Wahlergebnis:*

- |                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| <b>Beisitzer</b>   | Jürgen Droop              |
| <b>Beisitzer</b>   | Manuel Perissinotto       |
| <b>Beisitzerin</b> | Simone Hanneforth         |
| <b>Beisitzerin</b> | Christiane von Minckwitz, |

*Das Protokoll der Wahlleitung für alle erfolgten Wahlgänge ist diesem Protokoll beigelegt.*

## 7. Beschluss zur Änderung der Satzung

*Die alte Satzung von 2015 und der Entwurf einer neuen Satzung 2025 wurden vor dem Versammlungstermin an alle Mitglieder verschickt.*

*Stimmberechtigt sind alle anwesenden Mitglieder bei Satzungsänderungen. Es ist eine 2/3 Mehrheit der anwesenden Mitglieder erforderlich. Die Änderungen in der neuen Satzung wurden vorgestellt. In der anschließenden Diskussion entstand der Wunsch, die Anzahl der Beisitzer/Beisitzerinnen auf maximal 6 zu erhöhen. Diese Änderung wurde einstimmig beschlossen.*

*Anschließend wurde der Entwurf zur Abstimmung gestellt und die neue Satzung einstimmig beschlossen.*

## 8. Wie geht es weiter?

- Bericht aus den Arbeitsgruppen

*Teilnehmer der Arbeitsgruppen sind:*

- |                                  |                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| Finanzen                         | Sabine, Ludger, Joachim                 |
| Kultur                           | Jürgen, Manuel, Felix Tiemann           |
| Gastronomie                      | Alex, Dieter, Joachim                   |
| Mitgliederbetreuung              | Felix K., Christiane, Birgit, Joachim   |
| Raumvergabe/ Bau und Renovierung | Simone, Felix K., Monica, Joachim, Gabi |
| Öffentlichkeitsarbeit            | Felix K., Christiane, Petronella        |

*Der aktuelle Stand der Arbeit wurde durch die Arbeitsgruppen vorgestellt. Die Ergebnisse sollen in das Konzept eingefügt werden. Alle Mitglieder können sich in die Arbeitsgruppen einbringen. Die Termine sollten über die E-Mail des Fördervereins erfragt werden.*

- Weiteres Vorgehen, Ziele, Ideen

*Im Herbst – möglichst im September 2025 soll eine weitere außerordentliche Mitgliederversammlung stattfinden, auf der die 2 weiteren Beisitzerinnen/Beisitzer gewählt werden sollen. Außerdem soll ein Grobkonzept für die mögliche Beteiligung des Fördervereins in der Übergangsphase beraten werden. In das Konzept sollen die aktuellen Ergebnisse aus den Arbeitsgruppen eingearbeitet werden.*

## **9. Verschiedenes**

*Keine Wortmeldungen.*

*Ende der Jahreshauptversammlung: 21.15 Uhr.*

*Protokoll: Joachim Hollatz 02.06.2025*

*Birgit Miesmann-Hollatz  
(Versammlungsleiterin)*